

Schema Ajutor de Minimis - Ordinul ministrului economiei nr.1294/16.09.2022, publicat în Monitorul Oficial al României nr.944/27.09.2022: „Sprijin acordat pentru implementarea Programului de creștere a competitivității produselor industriale”
Tip proiect: Schema de ajutor de minimis „Sprijin acordat pentru implementarea Programului de creștere a competitivității produselor industriale”
Titlul proiectului: „Creșterea competitivității Softronic SRL prin dotarea cu echipamente de măsurare/etalonare și certificarea locomotivelor electrice fabricate”
Nr. Contract de finanțare: 54/27.12.2022
Nr.25/09.02.2023

Aprobat
administrator
Ghiță Ionel

Invitație de Participare la Procedura de Achiziție de:

„Computere Portabile (Laptopuri)”

Softronic S.R.L vă invită să depuneți oferta pentru achiziția de „Computere Portabile (Laptopuri)” – 2 buc.

Achizitor:

Softronic S.R.L, municipiul Craiova, județul Dolj strada Calea Severinului Nr. 40, cod poștal 200609, telefon: 0351/178948; fax 0374/476949, e-mail sofronic@sofronic.ro.

ADRESA DE LA CARE SE POT OBȚINE INFORMAȚII SUPLIMENTARE:

adrian.vancea@sofronic.ro , nr telefon: mobil: +40 766 455 520, persona de contact: consilier juridic Vancea Adrian.

ADRESA UNDE SE TRANSMIT OFERTELE:

- e-mail: adrian.vancea@sofronic.ro (documentele din ofertă trebuie semnate cu semnătura electronică a împuternicitului furnizorului, conform formularului nr.1 din documentația de formulare)

I. Obiectul achiziției:

a) **Obiectul contractului** este reprezentat de furnizarea de produse:
ACHIZITIA DE: „Computere Portabile (Laptopuri)” -2 buc.

b) **Cod CPV:**

1. 30213100-6 - Computere portabile (Rev.2)

c) **Tipul contractului:** Furnizare

d) **Descrierea succintă a contractului:**

Obiectul achiziției: achiziția de „**Computere Portabile (Laptopuri)**”- 2 buc.
Achizițiile se derulează în cadrul contractului de finanțare nr.**54/27.12.2022** pentru proiectul cu titlul „Creșterea competitivității Softronic SRL prin dotarea cu echipamente de măsurare/etalonare și certificarea locomotivelor electrice fabricate”, tip proiect: Schema Ajutor de Minimis - Ordinul ministrului economiei nr.1294/16.09.2022, publicat în Monitorul Oficial al României nr.944/27.09.2022: „Sprijin acordat pentru implementarea Programului de creștere a competitivității produselor industriale”.

Softronic S.R.L dorește să achiziționeze prin invitația de participare la procedura de achiziție „Computere Portabile (Laptopuri)” - 2 buc.

Contractul se va încheia pe o perioadă de 90 de zile.

II. Procedura de atribuire

Tipul procedurii: Invitație de participare la procedura de achiziție în vederea ofertării de produse/servicii.

III. Modalitate evaluare oferte:

Raport calitate/preț competitiv - Achizitorul compară ofertele primite prin raportarea lor la toate cerințele publicate și alege oferta care îndeplinește cerințele tehnice și prezintă avantaje față de acestea, la un raport calitate/preț competitiv

JUSTIFICARE:

Computerele Portabile (Laptopuri) sunt esențiale pentru atingerea obiectivelor proiectului cu titlul „Creșterea competitivității Softronic SRL prin dotarea cu echipamente de măsurare/etalonare și certificarea locomotivelor electrice fabricate”, tip proiect: Schema Ajutor de Minimis - Ordinul ministrului economiei nr.1294/16.09.2022, publicat în Monitorul Oficial al României nr.944/27.09.2022: „Sprijin acordat pentru implementarea Programului de creștere a competitivității produselor industriale”.

În acest sens, Softronic urmărește aplicarea procedurii care oferă posibilitatea de a fi selectată oferta cea mai avantajoasă al raportului calitate/preț competitiv care permite încadrarea în limitele bugetului alocat și implementarea eficientă a contractului.

Prin urmare, am stabilit că prețul ofertei să aibă cea mai mare pondere din criteriu, respectiv 80% (deoarece avem prețul prestabilit în buget) și factorul de evaluare tehnic să aibă o pondere de 20%, ca urmare a faptului că detaliile tehnice ale sistemului sunt definite clar în caietul de sarcini.

Stabilirea factorilor de evaluare pentru achiziția de Computere Portabile (Laptopuri).

1. Prețul ofertei 80 puncte
2. Componenta tehnică- 20 puncte

Punctaj total= preț oferta (80 puncte)+ componenta tehnica (20 puncte)= 100 puncte

1. Prețul ofertei- 80 puncte

Pentru oferta admisibilă cu prețul cel mai scăzut- 80 puncte

Pentru restul ofertelor admisibile, punctajul se va calcula utilizând următoarea formulă:

$P_{pret(n)} = \frac{Pret(min)}{Pret(n)} \times 80$ unde:

$P_{pret(n)}$ =punctajul obținut de către oferta admisibilă aflată sub evaluare

$Pret(min)$ = cel mai scăzut dintre prețurile ofertelor admisibile

$Pret(n)$ = prețul ofertei admisibile aflate sub evaluare.

2. Componenta tehnică- 20 puncte

Punctajul pentru factorul de evaluare inclus în „Componenta tehnică” va fi calculat utilizând informațiile din propunerea tehnică prezentată de ofertant.

A fost stabilit următorul **CRITERIU DE PERFORMANȚĂ**:

Ptr criteriul din caietul de sarcini, pct 3.4.2 : Garanție s-a stabilit următorul punctaj: Criteriu	Punctaj
Nr.de luni garanție produs (24 luni) = numărul de luni de garanție pentru produsele oferite pentru perioada de 24 luni conform caietului de sarcini	10 puncte
Nr.de luni garanție produs (36 luni) = numărul de luni de garanție pentru produsele oferite peste perioada de 24 luni conform caietului de sarcini	20 puncte

Punctajul total obținut va fi determinat după cum urmează:

Punctajul acordat pentru factorul de evaluare 1. Prețul ofertei (maxim 80 puncte) +

Punctajul acordat pentru factorul de evaluare 2. Componenta tehnica(maxim 20 puncte)= 100 puncte.

Clasamentul ofertelor va fi determinat pe baza punctajului total.

Pe baza metodei de calcul de mai sus, ofertantul care are cel mai mare punctaj total va fi declarat câștigător.

În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora.

În situația în care egalitatea se menține, achizitorul are dreptul să solicite noi propuneri financiare, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.

- IV. Valoarea pe bucată estimată a achiziției:** 14,890.755 lei fără TVA, determinată conform bugetului proiectului.
- V. Valoarea totală estimată a achiziției:** 29,781.51 lei fără TVA, determinată conform bugetului proiectului.
- VI. Valoarea estimată a achiziției cu TVA:** 35,440.00 lei, determinată conform bugetului proiectului.
- VII. Achiziția se finalizează prin:** încheierea unui contract de furnizare pentru oferta câștigătoare a ofertantului clasat pe primul loc.
- VIII. Durata contractului:** 90 de zile de la semnarea de către ambele părți a contractului de furnizare
- IX. Organizarea procedurii și condițiile de participare**

Achiziția se derulează în două etape:

(1) etapa depunerii de către operatorii economici a ofertei compusă din: documentația de calificare propunerea tehnică, propunerea financiară.

(2) etapa de verificare în vederea analizei tehnico/financiară din punct de vedere al caracteristicilor tehnice cerute și al prețului ofertat de către ofertanți.

Oferta depusă trebuie să respecte condițiile prevăzute în documentația atașată invitației de participare, toate documentele trebuie semnate electronic și trebuie să cuprindă:

(a) Documente de calificare – se depun în format electronic (zip) și se trimit pe email

(b) Propunerea tehnică – se depune în format electronic și se trimite pe email

(c) Propunerea financiară – se depune în format electronic și se trimite pe email

Calendarul estimat al achiziției:

➤ Data limită de transmitere a ofertelor: 24.02.2023, ora 13:00.

➤ Data de deschidere a ofertelor: 24.02.2023, ora 14:00.

Se vor consemna în cadrul PV al ședinței de deschidere, ofertele sosite și documentele înaintate.

- Ședința de deschidere a ofertelor nu este publică.

1. Etapa depunerii ofertelor

Pentru participarea la procedura de achiziție, oferta ce cuprinde documentația de calificare, propunerea financiară și propunerea tehnică trebuie trimisă electronic prin e-mail la adresa de e-mail: adrian.vancea@softronic.ro, până în data de 24.02.2023, ora 13:00.

Oferta trebuie să cuprindă:

a) **La documentația de calificare** se depun:

Certificatul constatator al firmei, eliberat cu cel puțin 20 de zile înainte de depunerea ofertei.
Certificat Constatator emis de Registrul Comerțului de pe lângă tribunalele teritoriale în conformitate cu Legea 26/1990 privind Registrul Comerțului actualizată sau echivalent pentru persoanele juridice străine din care să rezulte informații reale/actuale la momentul prezentării, respectiv, obiectul de activitate al ofertantului. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codurile CAEN principale sau secundare din certificatul constatator emis de ONRC.

Operatorii economici străini ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

- Formularul nr.1 Împuternicire

- Formularul nr.2 Declarație privind falsul în declarații

b) La propunerea tehnică se depun:

- Propunerea Tehnică - formularul nr 4

c) La propunerea financiară se depun:

- Propunerea Financiară- formularul nr 3

2. Etapa de evaluare a ofertelor

Etapa de evaluare este etapa ulterioară realizată în vederea evaluării ofertelor din punct de vedere tehnic și financiar al prețului ofertat. Aceasta etapă este realizată cu toți candidații care au depus ofertă în vederea evaluării acestora prin aplicarea raportului calitate/preț.

Modalitatea de derulare a evaluării ofertelor:

1. Achizitorul compară ofertele primite prin raportarea lor la toate cerințele publicate și alege oferta care îndeplinește cerințele tehnice și prezintă avantaje față de acestea, la un raport calitate/preț competitiv.
2. În situația în care nu se depune nicio ofertă, procedura de achiziție se poate relua cu respectarea tuturor prevederilor procedurale aferente, după o analiză a cauzelor care au condus la anularea procedurii.
3. Dacă se depun numai oferte care nu respectă prevederile din invitația de participare, procedura se va anula. În acest caz, procedura se poate relua (cu respectarea tuturor prevederilor aferente procedurii competitive), după o analiză a cauzelor care au condus la această situație.
4. Dacă se primește o singură ofertă, achizitorul poate să o analizeze și să procedeze la atribuirea contractului de achiziție, dacă oferta respectă specificațiile tehnice elaborate și oferta financiară se încadrează în preț estimat prevăzut în invitația de participare.
5. Prezenta procedură stabilește obligativitatea constituirii unei comisii de evaluare.
6. Achizitorul nu evaluează ofertele care sunt transmise după data de expirare (data și ora din invitația de participare).
7. Pentru a asigura o justificare corespunzătoare în alegerea ofertei pentru contractare, se elaborează procesul verbal de atribuire, pornind de la cerințele solicitate, detaliind avantajele și dezavantajele ofertelor primite în raport cu fiecare specificație în parte/celelalte oferte. Ulterior se va semna contractul de furnizare.
8. Pentru posibile neconcordanțe, achizitorul poate trimite clarificări la oferta inițială depusă de ofertanți după deschiderea ofertelor. Ofertanții(furnizorii) au termen de 5 zile lucrătoare pentru a răspunde la cererea de clarificare trimisă de achizitor, dacă nu se răspunde în termenul specificat la cererea de clarificare sau răspunsul este neclar, achizitorul își rezervă dreptul de a respinge oferta depusă.
9. Ofertanții(furnizorii) pot depune clarificări pentru documentația de achiziție în termen de 5 zile de la primirea invitației de participare. Achizitorul este obligat să răspundă la aceste clarificări în 2 zile lucrătoare de la primire.

Alte informații:

- a) Propunerea financiară se face în moneda: leu.
- b) Perioada minimă de valabilitate a ofertei: 30 zile (de la termenul limita de primire a ofertelor)
- c) Elementele/ condițiile care rămân neschimbate pe întreaga durată a contractului sunt:

- Obligațiile pe care operatorul economic și le-a asumat prin propunerea tehnică.
- Prețul.

Oferta se poate retrage și modifica înainte de data și ora-limită de depunere a ofertelor menționate în invitația de participare.

NOTĂ:

- Nu se acceptă depunerea de oferte alternative.
- Atașat prezentei se regăsește documentația formată din: Caietul de sarcini, Modele de formulare ce cuprind: propunerea tehnică, propunerea financiară și Documente de calificare.

**Manager proiect,
Persida Ciulu**

**Întocmit,
Responsabil achiziții
Vancea Adrian**



Adresa: Str. Calea Severinului, Nr. 40, Cod Postal: 200609, Craiova, Dolj, România
C.U.I.: RO 11492278; RC: J16/61/1999; CS 727.500 RON
Telefon: +40 351 40 91 51; +40 351 40 91 52; +40 351 40 91 53; +40 351 40 91 55
Fax: +40 374 09 02 00; +40 351 17 89 48; +40 351 17 89 49
E-mail: softronic@softronic.ro website: www.softronic.ro



SR EN ISO 9001:2015
Seria SMC, nr. 037
SR EN ISO 14001:2015
Seria SMM, nr. 104
SR ISO 45001:2018
Seria SSM, nr. 079

Secțiunea Formulare conține formularele destinate, pe de o parte, să faciliteze elaborarea și prezentarea ofertei și a documentelor care o însoțesc și, pe de altă parte, să permită comisiei de evaluare examinarea și evaluarea rapidă și corectă a tuturor ofertelor depuse.

Fiecare ofertant care participă, în mod individual la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție are obligația de a prezenta formularele prevăzute în cadrul acestei secțiuni, completate în mod corespunzător și semnate de persoanele autorizate.

Modelele cuprinse în această secțiune se referă la:

1. Documente de înscriere în procedură (Împuternicire-formularul 1)
2. Declarație privind falsul în declarații (formularul 2)
3. Propunere Financiară (formularul 3)
4. Propunere Tehnică (formularul 4)

ÎMPUTERNICIRE

Subscrisa, cu sediul în, înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr., CUI, atribut fiscal, reprezentată legal prin, în calitate de, împuternicim prin prezenta pe, domiciliat în, identificat cu B.I./C.I. seria, nr., CNP, eliberat de, la data de, având funcția de, să ne reprezinte la procedura nr., organizată de **SOFTRONIC S.R.L, Craiova, Județul Dolj, România, Telefon: 0374 47 69 49, Fax: 0351 17 89 48**, în scopul atribuirii contractului de: **Computere Portabile (Laptopuri), 2 buc**

În îndeplinirea mandatului său, împuternicitul va avea următoarele drepturi și obligații:

1. Să semneze toate actele și documentele care emană de la subscrisa în legătură cu participarea la procedură.
2. Să participe în numele subscrisei la procedură și să semneze toate documentele rezultate pe parcursul și/sau în urma desfășurării procedurii.
3. Să răspundă solicitărilor de clarificare formulate de către comisia de evaluare în timpul desfășurării procedurii.
4. Să depună în numele subscrisei contestațiile cu privire la procedură.

Prin prezenta, împuternicitul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la procedură.

Data

.....

S.C.

reprezentată legal prin

.....

(Nume, prenume)

.....

(Funcție)

.....

(Semnătura autorizată și ștampila)

FURNIZOR

.....

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

Subsemnatul(a),, în calitate dereferitor la procedura, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații, așa cum este acesta prevăzut la art. 326 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, declar ca informațiile și declarațiile facute sunt complete, corecte și conforme cu realitatea.

Subsemnatul(a),, declar că voi informa imediat dacă vor interveni modificări în prezenta declarație. De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarației, orice informații suplimentare.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Art. 326 Cod Penal:

Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă.

.....

(numele și funcția persoanei autorizate)

.....

(semnătura persoanei autorizate)

A se completa/particulariza

Numele Ofertantului *[introduceți denumirea completă]*

Formular de Propunere Financiară

Data: *[introduceți ziua, luna, anul]*

Invitație de participare: *[introduceți numărul invitației de participare]*

Obiectul contractului: *[introduceți obiectul contractului din invitația de participare]*

Către: Achizitor : Softronic SRL

După examinarea documentelor achiziției , subsemnații, ne angajăm să semnăm Contractul ce rezultă din această procedură și să demarăm, să realizăm și să finalizăm activitățile specificate în Contract în conformitate cu documentele achiziției și cu Propunerea noastră Tehnică și Financiară.

În concordanță cu Propunerea noastră Tehnică și Prezenta propunere Financiară și pe baza informațiilor furnizate de Achizitor până la momentul depunerii Ofertei:

Nr.crt	Denumire echipament	Nr de bucăți	Valoare unitară/buc fără TVA	Valoare totală fără TVA

- i. ofertăm prețul total de _____ *[Furnizorul introduce moneda procedurii: lei]* *[introduceți suma în cifre și litere]*, fără TVA, la care se adaugă TVA de _____ *[introduceți suma în cifre și litere]*, pentru echipamentul **Computere Portabile (Laptopuri), 2 buc**
- ii. Menținem valabilitatea prețului pentru o perioadă de 30 de zile de la semnarea ofertei.

Semnătura (electronică extinsă, bazată pe certificat
 calificat, eliberat de un furnizor de servicii de
 certificare acreditat în condițiile legii) a
 reprezentantului Furnizorului,

Numele semnatarului, așa cum este acesta identificat
 în formularul de împuternicire

Capacitatea/calitatea semnatarului Ofertei

PROPUNEREA TEHNICĂ

Formularul nr.4

Nr referinței din caiet sarcini cu nr.24/08.02.2023	Denumire cerința 2	Descrierea cerinței 3	Modalitatea de indeplinire a cerinței Completează Furnizorul 4
3.4.1.	Produse solicitate – computer portabil (laptop)	I. caracteristi tehnice:	Se va raspunde punctual pentru fiecare funcțiune în parte cum raspunde produsul ofertat
		- Diagonala min : 15.6 inch;	
		- Rezolutie min: 3456 x 2160 Pixeli;	
		- Familie: Intel Core i9 sau echivalent;	
		-Numar nuclee: 14;	
		-Frecventa: 3.8 GHz;	
		-Frecventa turbo max: 5.00 GHz;	
		-Capacitate memorie min: 64 GB;	
		-Stocare: Solid State Disk;	
		-Capacitate SSD: 2 TB;	
		-Placa video: GeForce RTX 3050 Ti sau echivalent;	
		-Porturi USB-3: 3.	
3.4.2	Garanție	Garanția trebuie să aibă o durată de minimum 2 ani calendaristici.	Completeaza ofertantul cu modalitatea de indeplinire a garantiei+ persoana desemnata ptr service

		<p>Garanția trebuie să acopere reparațiile sau înlocuirile, inclusiv ridicarea și returnarea sau reparații la fața locului.</p> <p>Garanția trebuie să asigure faptul că echipamentul este conform cu specificațiile contractuale, fără costuri suplimentare.</p>	<p>În perioada de garanție service-ul va fi asigurat de:</p> <p>-SC.....</p> <p>-persoana de contact</p> <p>-telefon</p> <p>-fax.....</p> <p>-mail</p>
3.4.3	Livrare, ambalare, etichetare, transport	<p>Echipamentul este considerat livrat când toate activitățile prevăzute în contract au fost realizate și echipamentul este instalat și funcționează la parametrii agreeți și este acceptat de SOFTRONIC SRL.</p> <p>Echipamentul va fi livrat la adresa: SOFTRONIC SRL, Calea Severinului nr. 40, Craiova, jud. Dolj, Romania.</p> <p>Furnizorul va ambala și eticheta echipamentul furnizat astfel încât să prevină orice daună sau deteriorare în timpul transportului către destinație. Ambalajul trebuie prevăzut astfel încât să reziste, fără limitare, manipulării accidentale, expunerii la temperaturi extreme și precipitațiilor din timpul transportului și depozitării în locuri deschise.</p> <p>Transportul și toate costurile asociate sunt în sarcina exclusivă a Furnizorului.</p> <p>Furnizorul este responsabil pentru livrarea în termenul agreeat și se consideră că a luat în considerare toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și nu va invoca nici un motiv de întârziere sau costuri suplimentare.</p>	<p>Completează ofertantul cu modalitatea de îndeplinire a cerințelor de livrare, etichetare, transport</p>
3.4.4	Instalare, punere în funcțiune, testare	<p>Nu sunt cerințe speciale privind instalarea, punerea în funcțiune sau testarea. Furnizorul va pune la dispoziția achizitorului întreaga documentație pentru instalarea, manevrarea și utilizarea echipamentului, incluzând utilizarea platformelor audio și video on-line.</p>	<p>Completează ofertantul cu modalitatea de îndeplinire a cerințelor de instalare</p>

3.4.5	Instruirea personalului pentru utilizare	Furnizorul are responsabilitatea instruirii personalului desemnat de SOFTRONIC SRL. Scopul instruirii este de a transfera cunoștințele necesare pentru a opera echipamentul. Furnizorul va asigura pe durata sesiunii de instruire materiale suport care includ manualele de utilizare sub formă electronică, în limba română sau engleză. Sesiunea de instruire se va finaliza cu un PV de instruire.	Completează ofertantul cu modalitatea de îndeplinire a cerințelor de instruire
3.4.6	Suport tehnic	În perioada de garanție Furnizorul va asigura suport tehnic pentru utilizarea eficientă a echipamentelor. Furnizorul va răspunde în maxim 3 zile lucrătoare la orice incident semnalat de Achizitor.	Completează ofertantul cu modalitatea de îndeplinire a cerințelor
3.4.7	Piese de schimb și materiale consumabile pentru activitățile din programul de mentenanță corectivă după expirarea garanției	Furnizorul va asigura, contracost consumabile și piese de schimb	Completează ofertantul cu modalitatea de îndeplinire a cerințelor
3.4.8	Mediul în care sunt operate echipamentele	- Mediul de operare este cel solicitat prin caracteristicile tehnice. - Mediu lipsit de curenți de aer, fara praf și fără vibrații; - Temperatura ambiantală: 18 ... 28 °C.	Completează ofertantul cu modalitatea de îndeplinire a cerințelor
3.4.9	Constrângeri privind locația unde se va efectua instalarea	Nu sunt constrângeri privind instalarea.	Completează ofertantul cu modalitatea de îndeplinire a cerințelor
3.5	Atribuțiile și responsabilitățile părților	SOFTRONIC SRL: Managementul achiziției în conformitate cu reglementările legale; Recepția cantitativă și calitativă a echipamentului; Plata facturii emise de Furnizor. Furnizorul: Respectarea condițiilor contractuale asumate;	Completează ofertantul cu modalitatea de îndeplinire a cerințelor

		Livrarea echipamentului în condițiile stabilite prin Caietul de sarcini; Instruirea personalului desemnat de SOFTRONIC SRL;	
4	Documentații ce trebuie furnizate	Documentația pe care Furnizorul trebuie să o livreze este documentația de utilizare pentru echipament. Aceasta poate fi livrată pe support de hârtie sau în format electronic.	Completează ofertantul cu modalitatea de îndeplinire a cerințelor
5	Recepția	Recepția echipamentului se va efectua pe baza procesului verbal de predare – primire semnat de Furnizor și de Achizitor. Recepția constă în: -Recepția cantitativă se va realiza după livrarea produselor în cantitatea solicitată la locația indicată de SOFTRONIC SRL. Procesul verbal de recepție cantitativă va include unul din următoarele rezultate: Acceptat sau Refuzat. -Recepția calitativă se va realiza după instalare, punere în funcțiune și testare. Echipamentul acceptat trebuie să corespundă testelor efectuate, iar dacă nu corespunde testelor efectuate este Refuzat. Se consideră că echipamentul este conform cu Caietul de sarcini numai dacă recepția cantitativă și cea calitativă are calificativul Acceptat.	Completează ofertantul cu modalitatea de îndeplinire a cerințelor
6	Modalități și condiții de plată	Furnizorul va emite factura pentru echipamentul contractat. Factură va avea înscrisă denumirea echipamentului, componența echipamentului, numărul contractului și scadența la plată. Plățile în favoarea Furnizorului se vor efectua în termen de 30 zile de la data emiterii facturii fiscale. Factura va fi însoțită de declarație de conformitate și certificat de garanție.	Completează ofertantul cu modalitatea de îndeplinire a cerințelor
7	Cadrul legal care guvernează relația dintre softronic srl și furnizor (inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă)	Ofertantul devenit Furnizor are obligația de a respecta în executarea Contractului, obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii, respectiv:	Completează ofertantul cu modalitatea de îndeplinire a cerințelor

		<ul style="list-style-type: none">-Convenția nr. 87 a OIM privind libertatea de asociere și protecția dreptului de organizare;-Convenția nr. 98 a OIM privind dreptul de organizare și negociere colectivă;-Convenția nr. 29 a OIM privind munca forțată;-Convenția nr. 105 a OIM privind abolirea muncii forțate;-Convenția nr. 138 a OIM privind vârsta minimă de încadrare în muncă;-Convenția nr. 111 a OIM privind discriminarea (ocuparea forței de muncă și profesie);-Convenția nr. 100 a OIM privind egalitatea remunerației;-Convenția nr. 182 a OIM privind cele mai grave forme ale muncii copiilor;-Convenția de la Viena privind protecția stratului de ozon și Protocolul său de la Montreal privind substanțele care epuizează stratul de ozon.	
--	--	---	--

